



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد خدابنده

مراحل انتخاب و گذراندن دوره کارآموزی

شرح	تایید کننده
انتخاب و اخذ پرینت کامپیوتری در زمان ثبت نام	
گذراندن دوره کارآموزی خانم/ آقای به شماره دانشجویی ورودی..... رشته..... در اداره/شرکت..... بلامانع است.	
دریافت معرفی نامه از واحد دانشگاهی برای محل کارآموزی تایید شده در مهلت‌های زیر: - در ترم تابستان یک هفته بعد از مهلت ثبت نام ترم (طبق تقویم آموزشی) - در ترم های دیگر دو هفته بعد از مهلت ثبت نام ترم (طبق تقویم آموزشی) توجه: دانشجویانی که در مهلت تعیین شده برای دریافت معرفی نامه اقدام نمایند برای آن ها معرفی نامه صادر نخواهد شد و دانشجو موظف به اخذ واحد کارآموزی در ترم بعد خواهد شد. - دریافت فرم های گزارش پیوست کارآموزی، خلاصه کارآموزی پایان دوره از مسوول رشته مربوطه	
تحويل یک برگ از معرفی نامه به استاد مربوطه که در آن آدرس و محل کارآموزی و شماره تلفن محل کارآموزی توسط دانشجو نوشته شده است (حداکثر یک هفته بعد از دریافت معرفی نامه)	
گذراندن منظم دوره کارآموزی در طول همان ترم. توجه: اگر دانشجو به هر دلیلی موفق به گذراندن دوره کارآموزی در مهلت‌های ذیل نشود، نمره دانشجو ناتمام و دانشجو موظف است دوره کارآموزی را در ترم بعد مجدداً اخذ نماید. - نیمسال اول تا ۳۰ بهمن (با هماهنگی استاد مربوطه) - نیمسال دوم تا ۳۱ شهریور (با هماهنگی استاد مربوطه) - ترم تابستان تا ۳۰ بهمن ماه (با هماهنگی استاد مربوطه)	
تکمیل فرم‌های گزارش پیشرفت کارآموزی و خلاصه کارآموزی پایان دوره با هماهنگی سرپرست کارآموزی	
اخذ نامه گواهی پایان دوره از محلی که در آن کارآموزی انجام شود.	
تهیه گزارش کامل کارآموزی با الگوی تعیین شده توسط استاد راهنما	
تحويل یک نسخه گزارش کارآموزی مجلد شده و CD، مربوط به خانم/ آقای به شماره دانشجویی رشته..... ورودی..... به کتابخانه مورد تایید است.	مهر و امضا مسئول کتابخانه
تحويل فرم‌های تکمیل شده و گزارش کارآموزی به استاد مربوطه جهت اعلام نمره به اداره آموزش	امضا استاد



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد خدابنده

فرم پایان دوره کار آموزی

نام و نام خانوادگی دانشجو:	استاد کار آموزی:
شماره دانشجویی:	سرپرست کار آموزی:
رشته / گرایش:	ترم و کد کار آموزی:
محل کارآموزی:	موضوع کار آموزی:

نظریات سرپرست کار آموزی	عالی ۴ نمره	خوب ۳ نمره	متوسط ۲ نمره	ضعیف ۱ نمره
حضور و غیاب و رعایت نظم و ترتیب در واحد صنعتی				
میزان علاقه به همکاری و فراگیری				
کسب تجربه کاری و به کارگیری تکنیکها				
ارزش پیشنهادات کارآموز جهت بهبود کار				
کیفیت گزارش کارآموز به واحد صنعتی				

پیشنهادات سرپرست کار آموزی جهت بهبود برنامه کار آموزی:		توضیح:
		امضای استاد کار آموزی:
		تاریخ:
نمره نهایی به حروف	نمره نهایی به عدد	



دانشگاه آزاد اسلامی
واحد خدابنده

گزارش پیشرفت کار آموزشی شماره

نام و نام خانوادگی دانشجو:	استاد کار آموزشی:
شماره دانشجویی:	سرپرست کار آموزشی:
رشته / گرایش:	ترم و کد کار آموزشی:
محل کارآموزی:	موضوع کار آموزشی:
فعالیت‌های انجام شده:	
فعالیت‌های آتی:	
مشکلات:	
پیشنهادات:	
نظریه سرپرست کار آموزشی:	
تاریخ و امضا سرپرست کار آموزشی	
نظریه استاد کار آموزشی:	
تاریخ و امضا استاد کار آموزشی	



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد خداپنده

فرم خلاصه اطلاعات کار آموزی:

نام و نام خانوادگی دانشجو:	استاد کار آموزی:
شماره دانشجویی:	سرپرست کار آموزی:
رشته / گرایش:	ترم و کد کار آموزی:
مقطع تحصیلی:	تاریخ و امضا دانشجو:
نام محل کارآموزی:	
آدرس و شماره تلفن محل کارآموزی:	
سرپرست کار آموزی:	
عنوان و موضوع کار آموزی:	
تاریخ شروع و پایان کار آموزی و برنامه روزهای هفته:	

تاریخ و امضا استاد کار آموزی:



دانشگاه آزاد اسلامی
واحد خدابنده

فرم اعلام نمره کار آموزی / کارورزی

از:

به: اداره ثبت نمرات

با سلام

بدینوسیله نمره درس کارآموزی / کارورزی آقای / خانم دانشجوی رشته مقطع
..... به شماره دانشجویی در نیمسال سال تحصیلی به شرح زیر اعلام
می‌گردد. خواهشمند است در کارنامه نامبرده ثبت گردد.

نام درس	نام استاد	نمره به عدد	نمره به حروف

امضای استاد:

تاریخ:

مدیر آموزشی:

امضا:

تاریخ:

معاون آموزشی:

امضا:

تاریخ:

ثبت نمرات:

امضا:

تاریخ: